

# แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง .....  
ปฏิบัติงานที่..... สังกัดคณะ/สำนัก .....  
มีวันลาสะสม ..... วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น .....วัน ขอลาพักผ่อน  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน  
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ .....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....